

## 1. GRUNDLAGEN

Welche Ziele verfolgt Ihre Organisation?

- § Was war der Anlass der Vereinsgründung?
- § Seit wann gibt es Ihren Verein?
- § Gibt es eine schriftlich fixierte und knapp gehaltene Definition der Ziele?  
(Hier ist nicht die Satzung gemeint, sondern ein „Mission Statement“!)
- § Was unterscheidet Ihren Verein von anderen? Was ist das Besondere?
- § Arbeiten Sie zur Umsetzung Ihrer Ziele mit einer regionalen Partnerorganisation zusammen oder sind Sie Mitglied in einem NPO-Netzwerk?

Welche Voraussetzungen bringt Ihre Organisation mit?

- § Welche materiellen Ressourcen (Büro, technische Ausstattung, etc.) hat Ihre Organisation?
- § Welche personellen Ressourcen hat Ihre Organisation?
- § Wie sind die Aufgaben zwischen Ehrenamtlichen und Hauptamtlichen aufgeteilt?
- § Inwieweit sind Vorstand, Hauptamtliche und Ehrenamtliche in die Fundraising-Aufgaben involviert?
- § Welches Jahresbudget steht Ihnen für Ihre Arbeit zur Verfügung?
- § Wie hoch ist Ihr jährliches Fundraising-Budget?

Wie wird die Arbeit Ihrer Organisation finanziert?

- § Gibt es einen Fundraising-Plan?
- § Gibt es Statistiken über Ihren Fundraising-Erfolg?
- § Welche Fundraising-Techniken wurden bislang eingesetzt?
- § Welche Fundraising-Techniken möchten Sie in Zukunft verstärkt bzw. neu einsetzen?
  
- § Gibt es Sponsoren?
- § Was leisten die Sponsoren?
- § Welche Sponsoring-Methoden wurden bislang eingesetzt?

- § Gibt es einen Sponsoring-Plan?
- § Gibt es Sponsoring-Statistiken?
- § Welche anderen Quellen (öffentliche Mittel, Einnahmen aus Geschäftsbetrieb, Stiftungsgelder, etc.) sind für die Finanzierung Ihrer Arbeit von Bedeutung?

Wie ist die Öffentlichkeitsarbeit Ihrer Organisation strukturiert?

- § Haben sie aktive Medien-Kontakte?
- § Zu welchen Medien haben Sie Kontakt?
- § Gibt es einen Public Relations-Plan?
- § Gibt es Public Relations-Statistiken?
- § Welche Themen werden von Ihnen aktuell bearbeitet?

Welche strategischen Planungen liegen in Ihrer Organisation vor?

- § Gibt es einen Bedarfsplan?
- § Gibt es einen Kampagnenplan, Projektplan, Aktionsplan?

## **2. SPENDER-BETREUUNG**

- § Wie viele Spender/Förderer haben Sie derzeit?
- § Führen Sie eine Spenderdatei?
- § Selektieren Sie Ihre Spender nach bestimmten Merkmalen wie z.B. Spendenhöhe, Spendenhäufigkeit, Alter etc.?
- § Wie groß ist Ihre Spenderdatei?
- § Gibt es Statistiken mit Informationen über die Spendenhäufigkeit, die Spendenaktualität und die Spendenhöhe?
- § Welche Software verwenden Sie für die Spender- Verwaltung?
- § Auf welche Weise betreuen Sie Ihre Spender?
- § Welche Kontakte gibt es mit den Spendern (Mailings, Mitgliederzeitung, Weihnachtskarten, regelmäßige Veranstaltungen o.a.)?

Bitte sende Sie mir auch Beispiele Ihrer Publikationen und ggf. einen Hinweis auf Ihre Website.

Copyright

jochen hackstein, fundraising & consulting, agentur für spendenmarketing und organisationsberatung im sozialen sektor, kalkseestr. 17, 12587 berlin, tel: 030 – 640 94 702, info@jochen-hackstein.de; www.jochen-hackstein.de

## **In welchen Fundraising-Bereichen können wir Sie beraten oder unterstützen?**

### Fundraising-Basics

#### **Von der Idee zur Organisation**

Hilfe bei der Gründung von Verein, Stiftung und gGmbHs

- Satzung
- Vorstand
- erste organisatorische Schritte

#### **Situationsanalyse**

Aufzeigen von Stärken, Schwächen und Potentialen

#### **Fit for Fundraising?**

Erarbeiten der Grundlagen für ein erfolgreiches Fundraising:

- Mission Statement
- Case Study

#### **Ein Ziel, viele Wege?**

Ziele festlegen, Wege aufzeigen:

- Bedarfsplan
- Fundraising-Konzeption

### Spender-Dialog

#### **Spenderbetreuung**

- Beratung: konzeptionelle Grundlagen
- Beratung: Spenderselektion, individuelle Ansprache
- Erstellung eines Betreuungskonzeptes

#### **Database-Management**

-Beratung: Auswahl und Aufbau einer Datenbank

#### **Entwicklung von Dialog-Strategien**

Die richtige Ansprache unterschiedlicher Spender-Gruppen:

- Interessenten, Spender, Förderer, Großspender, etc.
- Neuspendergewinnung

### Fundraising-Instrumente

#### **Spenden-Mailings**

Von der Idee über das Layout bis zum Lettershop:

- Beratung
- Konzeption
- Gestaltung von Text und Layout
- Umsetzung, Lettershop-Lösungen

#### **Event-Management**

- Gesamtkonzeption
- Planung einzelner Events

#### **Copyright**

jochen hackstein, fundraising & consulting, agentur für spendenmarketing und organisationsberatung im sozialen sektor, kalkseestr. 17, 12587 berlin, tel: 030 – 640 94 702, info@jochen-hackstein.de; www.jochen-hackstein.de

- Durchführung
- Optimierung von Fundraising-Events

## Sponsoren-Akquise

- Beratung, Recherche
- Strategieentwicklung
- Sponsoren-Betreuung

## EU-Förderung

- Förder-Recherche
- Beratung: Antragstellung
- Durchführung

## Stiftungen

- Beratung: Grundlagen Stiftungen
- Stiftungs-Recherche
- Antragstellung

## Spenden-Hotlines

- Beratung
- Konzeption
- Einrichtung
- Betreuung

## Erbschaftsmarketing

- Beratung
- Konzeption

## Fundraising-Spezial

### Das Internet in der Fundraising-Konzeption

- Recherchen
- Beratung
- Fundraising-Check für Ihre Homepage

### Public Relations und Fundraising

Entwicklung von Kommunikations-Strategien für Kampagnen, Projekte, Aktionen und Events

## Qualifizierung von Mitarbeitern

### Telefon-Fundraising

- Training, Briefing, Motivation
- für haupt- und ehrenamtliche TelefonistInnen in NPOs
- NPO-Qualifizierung von Call Center MitarbeiterInnen

### Face-to-Face-Fundraising

- Training, Briefing, Motivation
- für haupt- und ehrenamtliche Teams in NPOs
- für die Qualifizierung von Agentur-Teams

## Copyright

jochen hackstein, fundraising & consulting, agentur für spendenmarketing und organisationsberatung im sozialen sektor, kalkseestr. 17, 12587 berlin, tel: 030 – 640 94 702, info@jochen-hackstein.de; www.jochen-hackstein.de